

Số: **03** /CV-NV

Kinh Môn, ngày 10 tháng 01 năm 2023

Về việc rà soát nhu cầu hợp
đồng lao động với giáo viên,
nhân viên năm 2023

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND thị xã.

Căn cứ Quyết định số 3652/QĐ-UBND ngày 30/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hải Dương về giao chỉ tiêu biên chế hành chính nhà nước, số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân thị xã Kinh Môn năm 2023;

Để có cơ sở tham mưu cho UBND thị xã phê duyệt danh sách hợp đồng lao động theo đúng vị trí việc làm, Phòng Nội vụ thị xã đề thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND thị xã triển khai một số nội dung sau:

1. Trên cơ sở Quyết định giao biên chế năm 2023, kết quả rà soát khối lượng công việc chưa có người đảm nhiệm, lập danh sách hợp đồng lao động trong các đơn vị sự nghiệp thuộc UBND thị xã bao gồm: hợp đồng trong chỉ tiêu biên chế (cả hợp đồng trước đây và hợp đồng mới phát sinh); hợp đồng thay thai sản, ốm đau theo quy định; hợp đồng liên trường; hợp đồng với viên chức đã nghỉ hưu; hợp đồng ngoài chỉ tiêu biên chế (*Lưu ý: Đối với hợp đồng trong biên chế mới phải có hồ sơ gửi kèm*). Riêng hợp đồng ngoài chỉ tiêu biên chế, nếu có nhu cầu các nhà trường tự cân đối nguồn kinh phí để chi trả.

2. Đối với khối giáo dục:

- Hợp đồng trong biên chế đối với giáo viên đã đủ điều kiện về bằng cấp chuyên môn: Khối Mầm non phải có bằng Cao đẳng trở lên, Khối Tiểu học, THCS phải có bằng Đại học trở lên và có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm phù hợp theo quy định.

- Đối với các trường hợp văn bằng chưa đảm bảo thì chỉ hợp đồng nhà trường và phải phô tô bằng chuyên môn kèm theo giấy triệu tập đang học bằng phù hợp (khối Mầm non phải đang học Cao đẳng trở lên, Khối Tiểu học, THCS phải đang học bằng Đại học trở lên).

3. Đối với các cơ sở giáo dục công lập có viên chức hoặc lao động hợp đồng vượt chỉ tiêu biên chế được giao, nếu nhà trường không tự cân đối kinh phí để chi trả được thì đề xuất UBND thị xã sắp xếp và giữ lại để tiếp tục hợp đồng tại nhà trường nếu bố trí được nguồn kinh phí chi trả (bao gồm cả tiền công và các khoản bảo hiểm theo quy định).

Nhận được công văn này, đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị khẩn trương thực hiện theo mẫu biểu báo cáo gửi về phòng Nội vụ thị xã trước ngày **15/01/2023** để tổng hợp báo cáo lãnh đạo UBND phê duyệt hợp đồng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: NV.

PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



Đương Quốc Hoàn